

# INSTITUTO FEDERAL

Espírito Santo

## VERSÃO I

### ORGANIZADORES

Coordenadoria de Gestão Pedagógica

Coordenadoria do Curso Técnico em Administração

Coordenadoria do Curso Técnico em Automação Industrial

Coordenadoria do Curso Técnico em Meio Ambiente

Coordenadoria de Apoio ao Ensino

Coordenadoria de Gestão Pedagógica

Diretoria de Ensino

Direção-Geral

## ORIENTAÇÕES GERAIS PARA OS(AS) ESTUDANTES SOBRE AS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS NÃO PRESENCIAIS DO CAMPUS LINHARES

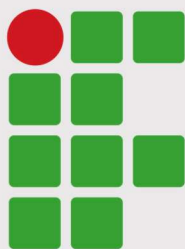
Prezado (a) estudante,

É de conhecimento de todos (as) que a pandemia da Covid-19 vem trazendo imensos desafios para diversos setores, no Brasil e no mundo. Vivemos um momento histórico sem precedentes, com questões complexas a serem pensadas e resolvidas em tempo real.

Após uma série de análises de cenários, o Ifes entendeu que, frente ao atual momento, a implementação de atividades pedagógicas não presenciais é necessária, com o objetivo de garantir ao (à) estudante a continuidade do processo de aprendizagem e de reduzir os efeitos negativos do distanciamento social.

Esclarecemos que as estratégias de ensino remoto (atividades pedagógicas não presenciais) não são sinônimo de aula *on-line*. Conforme Parecer do Conselho Nacional de Educação nº 05/2020 de 28/04/2020, *por atividades não presenciais entende-se, aquelas a serem realizadas pela instituição de ensino com os estudantes quando não for possível a presença física destes no ambiente escolar. A realização de atividades pedagógicas não presenciais visa, em primeiro lugar, que se evitem retrocesso de aprendizagem por parte dos estudantes e a perda do vínculo com a escola, o que pode levar à evasão e ao abandono.* O conjunto de atividades pedagógicas não presenciais se assemelha à Educação a Distância (EaD) apenas no que se refere à possibilidade de atividades com mediação tecnológica, mas os princípios pedagógicos devem ser os mesmos da educação presencial.

As atividades pedagógicas não presenciais serão consideradas como efetivo trabalho escolar e a carga horária trabalhada será utilizada para a substituição de carga horária presencial, conforme legislação vigente.



# INSTITUTO FEDERAL Espírito Santo

**22/05/20:** Envio do Cronograma Quinzenal das Atividades Pedagógicas Não Presenciais para os(as) estudantes;

**25/05/20:** Início das Atividades Pedagógicas Não Presenciais;

## Sobre a Carga Horária Semanal das Atividades Pedagógicas Não Presenciais

Para definir a carga horária semanal, a equipe da gestão de ensino do *campus* considerou a legislação em vigor, os fatores pedagógicos, os fatores socioeconômicos, as questões referentes à saúde mental dos(as) professores(as) e estudantes, bem como o preparo técnico da equipe de professores(as).

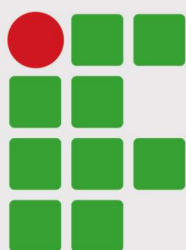
Poderão ser ofertadas, semanalmente, atividades pedagógicas não presenciais correspondentes a até 100% da carga horária total semanal planejada para o período letivo, conforme estabelecido no Projeto Pedagógico do Curso (PPC); ou seja, o quantitativo de aula presente no habitual Horário de Aula.

## Distribuição das disciplinas para os estudantes dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio

Para auxiliar os estudantes na organização dos estudos nesse período de desenvolvimento de atividades pedagógicas não presenciais, as disciplinas serão divididas em dois blocos. Assim, de quinze em quinze dias, os estudantes receberão o material de estudo de um bloco de disciplinas.

BLOCO	DISCIPLINAS
Bloco 1	Disciplinas da área de Ciências Humanas e suas Tecnologias (História, Geografia, Filosofia e Sociologia)
	Disciplinas do Núcleo Profissionalizante
Bloco 2	Disciplinas da área de Linguagens, Códigos e suas Tecnologias (Língua Portuguesa, Inglês, Artes e Educação Física)
	Disciplinas da área de Ciências da Natureza e Matemática e suas Tecnologias (Biologia, Física, Química e Matemática)

No período de 25/05/2020 a 19/06/2020, os estudantes receberão o material de estudo por blocos de disciplinas. Nesta primeira fase vamos analisar e avaliar a implementação das APNPs, e caso seja necessário, a instituição poderá alterar a metodologia de trabalho a partir do dia 22/06/2020. Caso a instituição opte em alterar a metodologia de trabalho, os (as) estudantes e responsáveis serão informados com antecedência.



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Espírito Santo

## Cronograma de APNPs para o período de 25/05/2020 a 19/06/2020

SEMANA	BLOCO DE DISCIPLINAS
25/05 a 29/05	Bloco 1 (Humanas e Técnicas)
01/06 a 05/06	Bloco 1 (Humanas e Técnicas)
08/06 a 10/06	Bloco 2 (Linguagens, Natureza e Matemática)
15/06 a 19/06	Bloco 2 (Linguagens, Natureza e Matemática)

Quinzenalmente, os(as) estudantes receberão (via Sistema Acadêmico e AVA) os Planos Quinzenais de Atividades Pedagógicas Não Presenciais. Esses planos serão enviados sempre nas sextas-feiras que antecedem a primeira semana de realização das atividades.

A data-limite de postagem das atividades avaliativas será definida nos Planos Quinzenais dos professores.

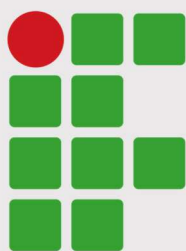
### Metodologia de trabalho – TICs (Tecnologias da Informação e Comunicação)

O Ambiente Virtual de Aprendizagem – Institucional MOODLE, do Ifes, será utilizado como ferramenta principal para os estudos, mas outras plataformas poderão ser utilizadas. Os arquivos com conteúdos e atividades serão disponibilizados em PDF para facilitar o acesso.

### Metodologia de trabalho para atender aos estudantes que não têm acesso às TICs

Serão disponibilizadas atividades impressas ou gravadas em *pendrive* aos discentes que não dispuserem de condições e/ou apresentarem limitações de acesso aos recursos de tecnologias digitais de informação e comunicação.

O *campus* definirá os procedimentos para a disponibilização e o recebimento das atividades avaliativas aos/dos discentes que não têm acesso às TICs.



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Espírito Santo

### **Avaliação da Aprendizagem**

A avaliação da aprendizagem será realizada de forma processual, com caráter diagnóstico e formativo, devendo considerar a excepcionalidade deste período de isolamento social. A distribuição da pontuação será proporcional à carga horária e ao conteúdo trabalhado.

Ao planejar avaliações não presenciais que dependam de acesso simultâneo de todos os estudantes em momentos síncronos (online), os (as) professores (as) devem planejar avaliações substitutivas para os casos em que ocorrerem ausência do estudante por impossibilidade de acesso ou instabilidade no sistema.

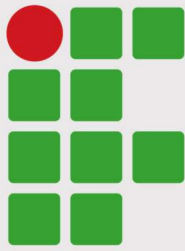
Na avaliação dos estudantes com necessidades específicas, o Ifes oferecerá adaptações de aplicação e de instrumentos de avaliação, bem como os apoios necessários por orientação do Napne e/ou solicitação do discente, conforme previsto nas normativas do Ifes que tratam do acompanhamento e atendimento desses estudantes.

### **Recuperação Paralela**

Será assegurado aos (às) estudantes momentos de recuperação paralela durante o período de vigência das atividades não presenciais ou no retorno das atividades presenciais, com o objetivo de garantir condições de ensino e aprendizagem de forma mais interativa e equânime.

### **Suporte Técnico, Pedagógico e Multidisciplinar para os(as) estudantes**

O Suporte Técnico aos (às) estudantes será dado quando ele (a) encontrar dificuldades com acesso ao AVA e demais sistemas do Ifes. O suporte técnico será realizado pelos servidores da CAE. As respostas serão enviadas aos requerentes em até 24h em dias úteis.



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Espírito Santo

E-mails:

**Turmas do Turno Matutino**

Servidor responsável: Everton

[evertonm@ifes.edu.br](mailto:evertonm@ifes.edu.br)

**Turmas do Turno Vespertino**

Servidora responsável: Indiana

[indiana.caliman@ifes.edu.br](mailto:indiana.caliman@ifes.edu.br)

O Suporte Pedagógico será dado quando o (a) estudante estiver com dificuldade em organizar seu tempo de estudos, dificuldade de compreender os conteúdos e demais situações que envolvem o processo de ensino aprendizagem. As respostas serão enviadas aos requerentes em até 24h em dias úteis.

E-mails:

**Turmas do Turno Matutino**

Servidora responsável: Briane

[bguaitolini@ifes.edu.br](mailto:bguaitolini@ifes.edu.br)

**Turmas do Turno Vespertino**

Servidora responsável: Paula Mara

[paula.ferraz@ifes.edu.br](mailto:paula.ferraz@ifes.edu.br)

A Coordenadoria de Atendimento Multidisciplinar continuará a atender às demandas dos (as) discentes sobre adoecimento psíquico e físico; acompanhar os (as) estudantes que apresentarem dificuldades socioeconômicas; avaliar em parceria com os demais setores do ensino o impacto das atividades pedagógicas não presenciais no cotidiano dos (as) estudantes; alinhar ações com os (as) professores (as) para produção de espaços de ensino e aprendizagem sustentáveis, inclusivos e que respeitem as diferenças.

**Psicóloga**

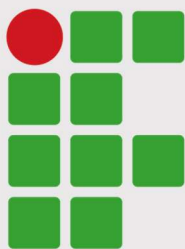
Servidora: Poliane

[poliane.almeida@ifes.edu.br](mailto:poliane.almeida@ifes.edu.br)

**Assistente Social**

Servidora: Wania

[wania.colodetti@ifes.edu.br](mailto:wania.colodetti@ifes.edu.br)



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Espírito Santo

## Comunicação com os(as) estudantes

O(A) professor(a) disponibilizará o horário de atendimento, que deve ser realizado no contraturno da turma. O horário de atendimento deverá ser realizado de forma síncrona ou assíncrona e o(a) professor(a) deve informar qual tipo de ferramenta irá utilizar.

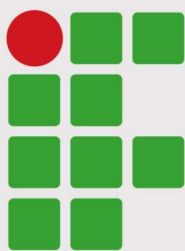
O(A) professor(a) poderá agendar momentos síncronos, além daqueles previstos no horário de atendimento da turma, utilizando sistemas de webconferência, teleconferência e chats, em comum acordo com os estudantes.

O(A) professor(a) e a Coordenadoria de Gestão Pedagógica, devem definir em comum acordo com os estudantes que não tem acesso a TICs, a forma mais adequada de comunicação.

Destaca-se que o canal de comunicação oficial entre os(as) estudantes, professores(as) e demais servidores(as) do campus é o e-mail institucional. O(A) estudante terá sua solicitação atendida/respondida em até 24 horas (úteis).

## Orientações Pedagógicas para os(as) estudantes para a condução dos estudos das Atividades Pedagógicas Não Presenciais

- O primeiro passo para obter sucesso ao estudar em casa é montar um cronograma de estudos com datas, disciplinas e horários. Seguir esse cronograma pode te ajudar a estudar em casa de forma mais organizada.
- Evite se distrair com assuntos que não dizem respeito à disciplina estudada. Redes sociais, jogos, etc., podem atrapalhar a sua concentração e fazer com que aquele tempo destinado ao estudo não seja aproveitado como deveria.
- Dedique-se totalmente às disciplinas da semana. Fazer mais disciplinas do que o que está previsto para a semana pode atrapalhar aquelas que realmente precisam ser cumpridas no período.
- Ao final de cada conteúdo, faça os exercícios sobre aquele assunto. Colocar em prática os conceitos estudados é a melhor forma de aprender.
- Nunca fique com dúvidas. Se você não entendeu algum conteúdo de forma clara, ou se alguma



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Espírito Santo

dúvida surgiu durante os estudos, procure os professores, nos horários de atendimento ou por e-mail.

- Tente criar um ambiente de estudo adequado, com iluminação e sem ruídos externos (caso seja possível). Esse fator pode ajudar na sua concentração para os estudos.

- Evite entregar trabalhos na última hora. Vários imprevistos podem vir a acontecer e impedir que você conclua determinada tarefa.

- Estudar em casa "sozinho" exige que você seja bastante disciplinado. É necessário desenvolver autonomia e iniciativa e ter mais responsabilidade para cumprir todas as tarefas previstas no período.

- Qualquer dificuldade que encontrar, procure o Setor Pedagógico, que lhe dará a melhor orientação possível para a melhoria dos seus estudos.

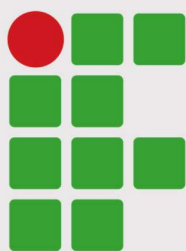
### **Orientações para os procedimentos do Artº 24 da Resolução do CS 01/2020:**

#### **PERÍODO DE SOLICITAÇÃO DE TRANCAMENTO DO PERÍODO LETIVO: 03/06/2020 A 13/06/2020**

Os interessados deverão enviar email para [cra.li@ifes.edu.br](mailto:cra.li@ifes.edu.br), se identificando (nome, matrícula e curso), requerendo trancamento e informando a justificativa;

*Para fins de trancamento, o requerimento dos discentes poderá ser realizado a partir do 10º dia corrido de atividades não presenciais até o 20º dia corrido de atividades não presenciais, podendo ser enviado pelo e-mail de comunicação das coordenadorias de registro acadêmico. Os pedidos serão analisados considerando a Resolução do CS 01/2020 e a situação de excepcionalidade causada pela pandemia COVID-19.*

*Quanto ao trancamento, este é possível para cursos **Técnicos integrados, concomitantes e graduação, inclusive para ingressantes**. Realizá-lo após o início das atividades pedagógicas não presenciais tem por finalidade possibilitar que o discente conheça os planos quinzenais propostos e analise as suas condições para realizá-los.*



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Espírito Santo

## **PERÍODO DE SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO DE MATRÍCULA**

Cancelamento de matrícula: o cancelamento de matrícula poderá ocorrer a qualquer tempo, os interessados deverão enviar e-mail para [cra.li@ifes.edu.br](mailto:cra.li@ifes.edu.br), se identificando (nome, matrícula e curso), requerendo o cancelamento e informando a justificativa.